



36 ani
Feminin
Chișinău

in

TOP Competențe

- **Lucrul în Echipă** · 2 ani

Preferințe

- Full-time

Limbi

- **Română** · Fluent
- **Rusă** · Fluent
- **Engleză** · Mediu

Permis de conducere

Categoria: A, B
Cu automobil personal

Datele de contact sunt contra cost. Detalii aici: <https://www.rabota.md/ru/prices/cv>

Specialist back office

Despre mine

Cărți senzoriale Quietbook
Sistemul de operare OpenWay(way4), MMC(MoldMediaCard), Vabank.

Experiența profesională

Secretară- Comisia pentru asigurarea procesului de realizare a imobilelor băncii · BC Energbank SA · Chișinău

Mai 2024 - Prezent · 1 an 8 luni

- administrarea documentației,
- realizarea proceselor verbale,
- participarea la tender.

Competențe: Lucrul în Echipă

Specilistă bancară coordonatoare, Departamentul operațiuni centralizate · BC Energbank SA · Chișinău

Martie 2024 - Prezent · 1 an 10 luni

- Gestionarea procedurii centralizate aferente închiderii/deschiderii zilei operaționale în sistemul informațional VaBank.
- Calculează comisioanele pentru deservire bancară la distanță OLBank pentru persoane fizice în sistemul VaBank, trimiterea Fișierului NON-Reduce în MMC;
- Prelucreează fișierele aferente înregistrării mijloacelor bănești în conturile curente ale persoanelor fizice pentru operațiuni cu carduri de plată în baza contractelor încheiate în cadrul proiectelor salariale (prelucrarea fișierelor primite prin Sistemul automatizat de deservire bancară la distanță Business Online);
- Prelucreează fișierele aferente înregistrării plăților sociale în conturile curente ale persoanelor fizice pentru operațiuni cu carduri de plată în baza contractului încheiat cu MPay;
- Restituirea prestațiilor sociale în baza dispozițiilor MPay, înregistrate anterior în conturile de card ale clienților;
- Înregistrează mijloacele bănești în conturile curente ale persoanelor fizice pentru operațiuni cu carduri de plată primite prin sisteme de plăți SWIFT și SAPI;

- Asigură deschiderea zilei operaționale în CMS, inclusiv setarea cursurilor valutare, stabilite de către Direcția pieței financiare pentru tranzacțiile efectuate cu carduri bancare;
- Verifică primirea de la MMC a Fișierelor L,W,B aferente tranzacțiilor efectuate cu carduri bancare. Asigurarea prelucrării fișierelor L,W,B, controlul formării Fișierului EX în CMS și primirii EX spre prelucrare de către Banca;
- Asigură procesul BILLING în CMS;
- Asigură procesul de închidere a zilei la carduri de plată.
- Verifică soldurile conturilor curente ale persoanelor fizice și juridice pentru operațiuni cu carduri de plată 2258, 2259 în VaBank cu soldurile primite de la Centrul de Procesare, analizează diferențele constatate, reglează divergențele.
- Examinează tikete inițiate de către subdiviziunile structurale ale Băncii;
- Acordă suportul subdiviziunilor, reieșind din competența Departamentului;

Competențe: Lucrul în Echipă

Consultantă clienți CallCentru, Departament gestionarea canalelor on-line · BC ENERGBANK SA · Chișinău

Iulie 2023 - Februarie 2024 · 8 luni

- promovarea produselor și serviciilor băncii,
- cunoașterea programelor operaționale(MMC-MoldMediaCard, Vabank),
- acordarea suportului informațional la telefon, deținătorilor de card, specialiștilor din front ai băncii,
- oferirea suportului tehnic persoanelor fizice și juridice.

Competențe: Lucrul în Echipă

Specialist coordonator suport clienți · BC ENERGBANK SA · Chișinău

Ianuarie 2022 - Iulie 2023 · 1 an 6 luni

- promovarea produselor și serviciilor băncii,
- cunoașterea programelor operaționale(MMC-MoldMediaCard, Vabank),
- acordarea suportului informațional la telefon, deținătorilor de card, specialiștilor din front ai băncii,
- oferirea suportului tehnic persoanelor fizice și juridice.

Specialist marketing · BC Energbank SA · Chișinău

Iunie 2021 - Decembrie 2021 · 6 luni

- Lansarea și gestionarea unui CallCentru în cadrul Băncii
- stabilirea procedurilor clare pentru preluarea și gestionarea apelurilor, rezolvarea problemelor și urmărirea feedback-ului clienților,
 - identificarea sistemului de recepționare a apelurilor, pentru

gestionarea relației cu clienții și alte instrumente de raportare și analiză.

Competențe: Lucrul în Echipă

**Operator CallCentru, Direcția Carduri Bancare ·
BC Victoriabank SA · Chișinău**

Ianuarie 2012 - Mai 2021 · 9 ani 4 luni

- cunoașterea programelor operaționale(WAY4)
- promovarea produselor și serviciilor oferite de către bancă,
- acordarea suportului informațional nonstop la telefon deținătorilor de card, comercianților, casierilor băncii în activitatea lor cu cardurile,
- monitorizarea operațiunilor efectuate cu cardurile bancare, în cazul depistării fraudelor, operațiuni suspecte, eventual blocarea acestora.

Domeniul dorit

- Bancar / Financiar / Economic

Studii: Superioare

ASEM

Absolvit în: 2013

Facultatea: Masterat " Administrare Bancară "

Specialitatea: Economist

ASEM

Absolvit în: 2011

Facultatea: Licența "Finanțe și Bănci"

Specialitatea: Economist

Cursuri, training-uri

Cursuri de limbă engleză

Absolvit în 2010

Organizator: ILTC

Cursuri de limbă engleză

Absolvit în 2024

Organizator: Fantastic English