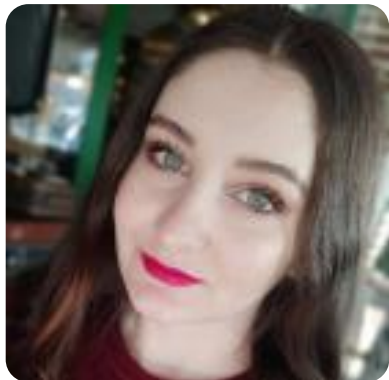




Datele de contact sunt contra cost. Detalii aici: <https://www.rabota.md/ru/prices/cv>

Copywriter

Despre mine

- * Dansul
- * Lectura (prefer cărțile din domeniile psihologie/ dezvoltare personale, mai rar citesc detective, și foarte rar dramă) - îmi place să lucrez asupra abilităților mele atât sociale, cât și ce țin de inteligența emoțională, studierea comportamentului uman
- * Sport (alergat, exerciții fizice, dans)
- * Vizionarea emisiunilor documentare, informative, filme
- * Comunicarea cu prietenii
- * Plimbările și ieșirile ocazionale cu prietenii
- * Acultarea muzicii
- * Surfing și conversarea pe rețelele sociale (Facebook, de obicei, Instagram)
- * Analizarea unor situații și găsirea unor căi inteligente de abordare
- * Vizitarea și participarea la evenimente cu tematici diferite
- * Autonomă
- * Creativă
- * Echilibrată, calmă
- * Glumeață
- * Comunicabilă
- * Lucrez asupra dezvoltării personale, în timpul liber studiez psihologia comportamentului uman
- * Responsabilă
- * Flexibilă
- * Abilități organizatorice
- * Lucru cu baze de date
- * Lucru cu oamenii de diferite categorii de vârstă
- * Experiență dobândită la posturile practicate
- * Iubesc mișcarea și modul activ de trai

Experiența profesională

Instructor de sport · Unica Sport Moldova · Chișinău
Martie 2020 - Prezent · 5 ani 6 luni

- *Elaborarea de antrenamente
- *Conducerea antrenamentelor
- *Monitorizarea clientelor
- *Consultarea clientelor

👤 28 ani
 ♀ Feminin
 📍 Chișinău



Preferințe

- Full-time

Limbi

- **Română** · Fluent
- **Rusă** · Mediu
- **Engleză** · Mediu

- *Îndeplinirea anchetelor
- *Măsurarea periodică a parametrilor clientelor

Project Manager Junior · Berlizzo Events · Chișinău
Martie 2020 - Prezent · 5 ani 6 luni

- *Telefonarea furnizorilor și stabilirea detaliilor cu ei
- *Căutarea de furnizori
- *Căutarea de idei
- *Elaborare de texte pentru Social Media
- *Căutarea și editarea de imagini pentru Social Media
- *Lucru administrativ și organizatoric

Dancer · Show-Balet "Exclusive" · Chișinău
Februarie 2018 - Prezent · 7 ani 7 luni

- *Învățarea programului de dansuri
- *Frecventarea repetițiilor săptămânale
- *Executarea dansurilor și a altor responsabilități conform programului comandat
- *Înțelegerea, comunicarea, negocierea cu clienții și colaboratorii (dj, administrație, lucrători) - lucru organizatoric
- * Respectarea cerințelor negociate de conducătorul show-baletului cu clientul
- * Îngrijirea costumelor pe perioada cât sunt împrumutate (împachetare, ajustare, transportare cu atenție, despachetare)
- * Instruirea și ajutorul noilor dansatori în învățarea programului de dans

Hostess · Trattoria della nonna, sectorul Ciocana · Chișinău

Noiembrie 2019 - Martie 2020 · 4 luni

- * Întâmpinarea oaspeților în restaurant conform standardului, opferirea unei mese și oferirea meniurilor
- * Efectuarea de rezervări a meselor conform standardului fizic și telefonic
- * Observarea sălii și consultarea oaspeților în caz că au careva întrebări, cerințe
- * Ajutarea chelnerilor atunci când sunt mulți oaspeți și/sau banchete
- * Consultarea oaspeților referitor la ofertele de banchet ale restaurantului, livrare, aplicație și reduceri

Chelner-Barman · Cafe-bar "Rozmarin Select" · Chișinău

Mai 2018 - August 2018 · 4 luni

- * Lustruirea tacâmurilor
- * Efectuarea, păstrarea curățeniei pe zona de lucru, mesele și

scaunele cafenelei

- * Scrierea conturilor, înmânarea bonului de casă clienților
- * Deservirea cu băuturi și mâncare, tacâmuri a clienților
- * Gestionarea stocului de la bar
- * Colaborarea cu administrația, bucătarii, deridicatorul, livratorii de produse
- * Consultarea clienților referitor la meniu
- * Aranjarea produselor pe rafturi, în frigidere
- * Respectarea cerințelor postului de chelner-barman referitor la vestimentație, dialog/conversație, etica profesională etc.

Educator · Taberele de odihnă „Cușmărica” (s. Răculești) și „Florica” (or. Vadul lui Vodă) · Chișinău
Iulie 2017 - August 2017 · 2 luni

- * Recepționarea, primirea, înregistrarea, repartizarea copiilor pe locuri în căsuțe
- * Coordonarea și organizarea activității lor
- * Supravegherea lor
- * Efectuarea curățeniei prin căsuțele detașamentului pentru a le da în primire exact cum mi-au fost date mie când am venit
- * Asigurarea unei odihne plăcute și unei atmosfere prietenoase în echipă
- * Colaborarea cu educatorului nr.2, administrația, dj, instructorii pe sport, bucătarii, sanitarii

Manager carte · Mesageria.md · Chișinău
Mai 2016 - Iulie 2016 · 3 luni

- * Introducerea, înregistrarea, editarea, completarea datelor despre cărțile disponibile spre comercializare pe site-ul librăriei
- * Introducerea și monitorizarea bazelor de date cu comenzi
- * Editarea și conversarea cu editurile cu care se dorește de încheiat contract, cât și cu cele existente deja
- * Menținerea în ordine a cărților și a materialelor și dispozitivelor de birou
- * Coordonarea expedierii comenzilor cu curierii
- * Am scris/completat facturi

Casier · Restaurantul KFC · Chișinău
Decembrie 2015 - Februarie 2016 · 3 luni

- * Consultarea clienților privitor la meniu
- * Recepționarea comenzii și înscrierea în casă
- * Recepționarea plății, oferirea restului
- * Ambalarea comenzii
- * Înmânarea comenzii clientului conform bonului de comandă
- * Efectuarea și menținerea curățeniei pe zona casieriei

Studii: Superioare

USM

Absolvit în: 2019

Facultatea: Matematică și Informatică

Specialitatea: Management Informațional

USM

Absolvit în: 2019

Facultatea: Arte Frumoase

Specialitatea: Dans sportiv

Cursuri, training-uri

Instructor de sport

Absolvit în 2020

Organizator: Unica Sport Moldova