



30 ani
 Feminin
 Chișinău
 5 000 MDL

TOP Competențe

- PowerPoint · 1 an
- Excel · 1 an

Preferințe

- Part-time
- Flexibil
- În locația angajatorului
- Hibrid (Oficiu/Acasă)

Limbi

- Română · Nativ
- Rusă · Fluent

Competențe

- Lucru eficient în echipă
- Organizare și planificare
- Adaptabilitate
- Comunicare clară și eficientă

Datele de contact sunt contra cost. Detalii aici: <https://www.rabota.md/ru/prices/cv>

Muncitor necalificat

Despre mine

Sunt o persoană deschisă, dornică să învețe și să experimenteze lucruri noi. Consider că, pe măsură ce acumulezi mai multă experiență, poți monitoriza mai bine situațiile, poți lua decizii corecte și poți purta discuții constructive cu persoane din domenii și medii diferite. Mă adaptez rapid, sunt comunicativă și orientată spre dezvoltare continuă.

Sunt disponibilă pentru posturi de munca în weekend și rog angajatorii să mă contacteze.

Experiența profesională

Director Vanzari · Consult LC SRL · Chișinău
 Mai 2021 - Noiembrie 2024 · 3 ani 7 luni

Coordonam procesul tehnologic de producție
 Monitorizam calitatea produselor la fiecare etapă
 Verificam respectarea normelor sanitare și de igienă
 Asiguram desfășurarea corectă a fluxului tehnologic
 Instruim și ghidăm personalul nou
 Optimizăm etapele de lucru pentru reducerea pierderilor de materie primă
 Completăm documentele interne legate de producție și calitate
 Realizarea produselor pe piața locală

Master - Industria Alimentară · MIRA OSF SRL · Chișinău

Decembrie 2022 - Decembrie 2023 · 1 an 1 lună

Organizarea și urmărirea activităților zilnice
 Documentare, verificări și raportări
 Colaborare cu echipe diverse
 Respectarea procedurilor și a termenelor
 Monitorizarea calității și rezolvarea rapidă a problemelor
 Competențe: PowerPoint, Excel

Operator Suport Clienti · Ecofinance · Chișinău
 Iulie 2023 - Octombrie 2023 · 4 luni

Oferirea de asistență clienților prin telefon, e-mail sau chat, cu

menținerea unui ton calm și profesionist
Identificarea rapidă a necesităților clienților și oferirea soluțiilor potrivite
Gestionarea solicitărilor, reclamațiilor și întrebărilor într-un mod eficient și orientat spre rezolvare
Îndrumarea clienților privind produse, servicii, comenzi sau proceduri interne
Actualizarea informațiilor în sistemele interne și raportarea problemelor tehnice sau operaționale
Menținerea satisfacției clienților prin comunicare clară, empatie și promptitudine
Colaborarea cu departamentele interne pentru soluționarea cazurilor mai complexe
Respectarea procedurilor și standardelor de calitate ale companiei

Domeniile dorite

- Vânzări / Retail
- Producție

Studii: Superioare

Universitatea Dunărea de Jos , Galati

Absolvit în: 2024

Facultatea: Transfrontaliera

Specialitatea: Controlul , Expertizarea si Siguranta Alimentelor

ASEM

Absolvit în: 2022

Facultatea: Economie Generala si Drept

Specialitatea: Economist

Colegiul Agroindustrial , or. Ungheni

Absolvit în: 2017

Facultatea: Tehnologia de Pastrare si Prelucrare a Fructelor si Legumelor

Specialitatea: Tehnician