



32 года
 Женский
 Комрат
 15 000 MDL

ТОП Навыки

- **Адаптивность и гибкость** · 6 лет
- **Ответственность и исполнительность** · 6 лет
- **Конфиденциальность** · 6 лет
- **Стрессоустойчивость** · 6 лет
- **Коммуникабельность и тактичность** · 6 лет
- **Организованность и внимание к деталям** · 6 лет

Пожелания

- Частичная занятость
- По сменному графику
- Разъездная работа
- На территории работодателя

Языки

- **Румынский** · Разговорный
- **Русский** · Родной
- **Английский** · Разговорный
- **Турецкий** · Средний

Навыки

- Быстрая обучаемость

Контактные данные предоставляются за дополнительную плату. Подробности здесь: <https://www.rabota.md/ro/prices/cv>

Супервайзер

Опыт работы

Секретарь-референт · Группа компаний · Комрат
 Сентябрь 2019 - Сентябрь 2025 · 6 лет 1 месяц

Знание офисных программ, оргтехники, электронной почты;
 Опыт оформления и подготовки документации, организации системы документооборота;

Навыки делового общения;

Умение организовывать мероприятия (встречи, совещания, планерки и т.д.);

Организационные навыки;

Навыки логистики;

Навыки: Адаптивность и гибкость, Ответственность и исполнительность, Конфиденциальность, Стрессоустойчивость, Коммуникабельность и тактичность, Организованность и внимание к деталям, Тайм-менеджмент, Основы делового этикета, Навыки письменного и устного общения, Организация рабочего процесса, Компьютерная Грамотность, Делопроизводство и документооборот

Желаемая отрасль

- Топ-менеджмент

Образование: Высшее

Institute of International Relations of Moldova

Год окончания: 2014

Факультет: Modern and Classical Languages

Специальность: Modern Languages

Водительское удостоверение

Категория: В

С личным авто