



👤 38 ani
♂ Masculin
📍 Chișinău

in

TOP Competențe

- Îmbunătățirea Proceselor de Afaceri · 8 ani
- Administrarea · 5 ani
- Dezvoltarea Parteneriatului de Afaceri · 5 ani
- Coordonare echipa · 5 ani
- Recrutare · 3 ani
- Parteneriate de Afaceri · 2 ani

Preferințe

- Full-time
- În locația angajatorului

Limbi

- **Română** · Nativ
- **Rusă** · Nativ
- **Engleză** · Comunicare

Competențe

- Abilități Diplomatice
- Receptivitate
- Empatie
- Maturitate
- Lucrul în Echipă
- Responsabilitate Profesională

Datele de contact sunt contra cost. Detalii aici: <https://www.rabota.md/ro/prices/cv>

Jurist / Recruiter / HR

Despre mine

Specialist cu peste 10 ani de experiență în domeniile resurselor umane, recrutare și juridic, cu accent pe îmbunătățirea proceselor de afaceri, coordonarea echipelor și dezvoltarea de parteneriate. Posed abilități excelente de comunicare, organizare și leadership, fiind orientat spre rezultate și dezvoltare continuă.

Experiența profesională

Country manager · Nuvalo · Chișinău

Mai 2025 - Prezent · 2 luni

- Dezvoltare business pe piața.
- Leadership & management echipe locale .
- P&L și execuție operațională .
- Relații cu clienți și stakeholderi .
- Conformitate legală & HR operations .
- Branding & promovare pe piața locală .

Competențe: Gândire Analitică, Operațiuni Administrative, Management de Proiect, Lucrul în Echipă, Leadership

Jurist recuperare creante · Incaso · Chișinău

Februarie 2024 - Decembrie 2024 · 10 luni

- Identificarea clienților cu datorii restante
- Contactarea și urmărirea debitorilor, încurajând rambursarea la timp
- Gestionarea întrebărilor, reclamațiilor și întrebările clienților
- Crearea și implementarea planului de acțiune pentru colectarea datoriilor
- Negocierea planului de plată specifice cu debitorii
- Investigarea discrepanțelor pentru a rezolva conturile clienților restante

Competențe: Negocierea Contractelor, Strategic Negotiations, Debt Collection

Talent Acquisition Recruiter · Eustaff · Romania

Martie 2022 - Februarie 2024 · 2 ani

- Adaptare
- Disciplina

Permis de conducere

Categoria: A, B

Cu automobil personal

- Colaborarea cu departamentele interne pentru a determina nevoile de recrutare.
 - Determinarea criteriilor de selecție, a profilurilor de angajare și a cerințelor posturilor vacante.
 - Aprovizionarea de potențiali candidați prin portaluri de carieră online ale companiei, site-uri de recrutare, forumuri de locuri de muncă, platforme sociale, precum și prin presa scrisă, postere și fluturași, atunci când este necesar.
 - Gestionarea proceselor de angajare prin sisteme electronice de urmărire a solicitantului.
 - Evaluarea aplicațiilor și selectarea candidaților prin apeluri sau e-mailuri, precum și facilitarea evaluărilor înainte de interviu.
 - Compilarea întrebărilor de interviu și efectuarea de interviuri în persoană sau prin apel video cu candidații selectați.
 - Pregătirea prognozelor de angajare ca parte a planificării strategice a companiei.
 - Documentarea proceselor și promovarea unor bune relații cu potențialii candidați și foștii solicitanți.
 - Dezvoltarea strategiilor și procedurilor de angajare în conformitate cu tendințele industriei, precum și menținerea la curent cu progresele în domeniu.
- Competențe:** Contract Recruitment, RecMan Recruiter, Recruiting, Technical Recruiting, Recruitment Advertising, Outsourcing, Outsourcing Management

Human Resources Manager IT Recruiter · EBS INTEGRATOR · Chișinău

Noiembrie 2021 - Martie 2022 · 4 luni

- Participa la planificarea personalului necesar, la întocmirea fiselor de responsabilitate și la trecerea imediată prin întregul proces de recrutare pentru a găsi oamenii necesari echipei;
- Aveți grijă de introducerea noilor colegi;
- Colaborează cu Directorul Tehnic pentru a crea și gestiona un plan de instruire pentru echipă și participă la organizarea de evenimente interne și externe;
- Organizarea de programe de internship în colaborare cu liderii de echipă;
- Participarea la evaluarea performanțelor angajaților împreună cu Directorul Tehnic;
- Dezvoltarea unui plan de retenție, motivare și implicare a echipei;
- Deconectarea angajaților;
- Organizarea de evenimente distractive, petreceri și team building pentru echipă;

Competențe: Integrarea Angajaților, Recrutare, Resurse umane, Interviuri Structurate

Recruiter / Administrator · Association of Recruitment Agencies · Chişinău

Martie 2016 - Noiembrie 2021 · 5 ani 9 luni

- Gestionarea întregul proces de recrutare de la a la z sub supraveghere de director de filială;
- Responsabil pentru dezvoltarea noilor afaceri, crearea planurilor de cont, la rece chemând;
- Oferirea clienţilor şi candidaţilor un nivel ridicat de servicii
- Intervievarea şi selectarea potenţialilor candidaţi
- Coordonarea toator interviurilor între client şi candidat;
- Contribuirea la un mediu de lucru pozitiv, spirit de echipă bun şi dorinţă de a lucra împreună;
- Asigurarea unei administrări adecvate a clienţilor şi candidaţilor în baza de date;
- Îmbunătăţirea proceselor de afaceri;
- Dezvoltarea Parteneriatului de afaceri;
- Coordonare echipa.

Competenţe: Administrarea, Îmbunătăţirea Proceselor de Afaceri, Dezvoltarea Parteneriatului de Afaceri, Coordonare echipa

Manager recrutare · European Management Solutions · Chişinău

Martie 2013 - Mai 2014 · 1 an 3 luni

- Efectuarea de căutări de candidaţi calificaţi în funcţie de postul relevant criterii;
- Menţinerea contactului cu candidaţii pe parcursul întregului proces de recrutare;
- Menţinerea activităţii şi extinderea constantă a reţelelor sociale profesionale;
- Crearea şi comercializarea anunţurilor de angajare pe convenţionale şi neconvenţionale canale.
- Recrutare web (dezvoltator PHP, Dezvoltator Java, Slicer, Vânzări/cont manager, asociaţi de vânzări);
- Intervievarea candidaţilor pentru a obţine informaţii privind istoricul lor de muncă, educaţie şi abilităţi;
- Efectuarea referinţelor şi verificarea antecedentelor candidaţilor;
- Colectarea datelor şi crearea unei bănci de date pentru potenţialii candidaţi.

Competenţe: Interviuri Structurate, Integrarea Angajaţilor, Screening Resumes

Recruiter/ Administrator · Asociaţia Agenţiilor de Recrutare · Chişinău

Iunie 2009 - Martie 2012 · 2 ani 9 luni

- Gestionarea recrutării si selecţiei;
- Proiectarea şi afişarea anunţurilor;

- CV-selectare;
- Programarea candidaților pentru interviuri;
- Realizarea listei finale de candidați;
- Informați toți candidații despre interviu;
- Identificarea canalelor de recrutare;
- Managementul bazei de date cu candidații;
- Urmărirea și integrarea profesională a noilor angajați

Competențe: Recrutare, Parteneriate de Afaceri, Dezvoltarea Afacerii, Îmbunătățirea Proceselor de Afaceri

Domeniile dorite

- Bancar / Financiar / Economic
- Resurse Umane
- Drept / Juridic

Studii: Superioare

Universitatea Libera Internațională din Moldova

Absolvit în: 2009

Facultatea: Drept

Specialitatea: Drept civil privat

Cursuri, training-uri

Academia de vânzări

Absolvit în 2024

Organizator: Rarepeople & AEGIS Training Center

Manual QA

Absolvit în 2021

Organizator: Tekwill

Curs Banking

Absolvit în 2024

Organizator: VictoriaBank