



Datele de contact sunt contra cost. Detalii aici: <https://www.rabota.md/ro/prices/cv>

Специалист HR

Despre mine

- Способность делать выводы и принимать решения;
- Навык управления людьми;
- Способность легко и быстро обучаться новому;
- Успешное взаимодействие с людьми;
- Стрессоустойчивость;
- Microsoft office;
- Подбор персонала;
- Организаторские навыки;
- Мотивация персонала;
- Заключение договоров;
- Оценка кандидатов;
- Телефонные переговоры;
- Умение планировать.

Experiența profesională

HR менеджер, Помощник Директора ·

Ресторан "Сказка" · Peste hotare

Noiembrie 2018 - August 2023 · 4 ani 10 luni

Осуществление контроля всей работы персонала ресторана.

Ответственность за качество обслуживания и свежесть закупаемых продуктов.

Осуществление подбора персонала.

Менеджер в отделе кадров · ООО "Лукойл-Центрнефтепродукт" · Peste hotare

Septembrie 2017 - Octombrie 2018 · 1 an 1 luna

Работа с архивом.

Работа с документацией.

Помощь в ведении воинского учета.

Проверка анкет на компетенции в отделе отбора.

Личный помощник руководителя · Ресторан "Петр Первый" · Chișinău

Iunie 2013 - August 2017 · 4 ani 3 luni

- 👤 29 ani
- ♂ Masculin
- 📍 Chișinău
- 💰 25 000 MDL

Preferințe

- Full-time

Limbi

- **Română** · Elementar
- **Rusă** · Fluent
- **Engleză** · Mediu

Permis de conducere

Categoria: B, C

Cu automobil personal

Обеспечение рабочего дня начальника – расписание, встречи, подписание документов и деловые поездки.
Проведение первичных переговоров.
Работа с документами руководителя, в частности с входящими письмами и звонками.
Проведение собеседований.
Контроль работы персонала.

Studii: Superioare

Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ

Absolvit în: 2019

Facultatea: Институт государственной службы и управления персоналом

Specialitatea: Управление персоналом государственной службы и корпораций

Молдавский Государственный Университет

Absolvit în: 2017

Facultatea: Факультет международных отношений, политических и административных наук

Specialitatea: Международные отношения