



♂ Masculin

📍 Chișinău

## Preferințe

- În ture

**Datele de contact sunt contra cost. Detalii aici: <https://www.rabota.md/ro/prices/cv>**

# Менеджер по кадрам

## Despre mine

Опыт работы:

Ноябрь 2007 г. - Октябрь 2008 г. - Менеджер по продажам в телекоммуникационной компании ÎCS "Sicres" SRL.

Обязанности: Внедрение и продвижение на молдавский рынок новой услуги "Виртуальный Офис" (услуги удаленного секретаря, юридический адрес), маркетинг, реклама, работа с клиентами, заключение договоров, удаленный секретарь.

Июнь 2004 г. - по сегодняшний день Вице - директор, Главный бухгалтер "AlexIRA-COM" SRL.

Обязанности: Кадровое делопроизводство.

1999-2004 г. - Начальник отдела кадров, секретарь-референт, переводчик фирма "Ales-Eric" SRL.

Обязанности: Делопроизводство, кадровое делопроизводство (100 сотрудников), письменные переводы с немецкого / на немецкий, технические переводы, телефонные переговоры с зарубежными партнерами.

1998-1999 г. Переводчик немецкого языка фирма "Ales-Eric" SRL.

Обязанности: письменные переводы с немецкого / на немецкий, телефонные переговоры с зарубежными партнерами.

Образование:

1995-1999 г. Университет Гуманитарных Знаний, ин.яз. переводчик-референт (немецкий, английский).

2003 - Курсы бухгалтеров, фирма "Татьяна".

Владение языками: русский - родной, румынский - удовлетворительно, немецкий - хорошо, английский - удовлетворительно.

Дополнительные навыки: Word Windows, Excel, Outlook, Bat, Internet Explorer. Работаю практически со всей офисной техникой.

Личные качества: ответственность, целеустремленность, серьезность, аккуратность, стрессоустойчивость, коммуникабельность.

Семейное положение: замужем, 1 ребенок