



👤 23 ani
 ♀ Feminin
 📍 Chișinău

TOP Competențe

- **Gândire critică** · 2 ani
- **Productivitate și organizare** · 2 ani
- **Abilități de lucru în echipă** · 2 ani
- **Managementul conflictelor** · 2 ani
- **Time Management** · 2 ani

Preferințe

- Full-time
- În ture
- Fără program
- Flexibil
- Hibrid (Oficiu/Acasă)
- În locația angajatorului
- Remote
- În teren

Limbi

- **Română** · Nativ
- **Rusă** · Nativ
- **Engleză** · Comunicare
- **Franceză** · Mediu
- **Ucraineană** · Mediu

Competențe

- Etica în muncă

Datele de contact sunt contra cost. Detalii aici: <https://www.rabota.md/ro/prices/cv>

Manager

Experiența profesională

Secretară · “Gemcor Gas” · Chișinău

Octombrie 2023 - Octombrie 2025 · 2 ani 1 lună

- * Ведение входящей и исходящей корреспонденции: прием, регистрация, распределение и отправка.
- * Печать, сканирование и копирование документов.
- * Планирование и организация встреч, совещаний.
- * Ведение телефонных переговоров, прием и фиксация информации.
- * Выполнение отдельных поручений руководителя.
- * Встреча и обслуживание посетителей, помощь в навигации по офису.
- * Прием и распределение входящих телефонных звонков и электронных писем.
- * Предоставление справочной информации клиентам и сотрудникам.
- * Доведение информации от подчиненных руководителю и наоборот.

Competențe: Gândire critică, Productivitate și organizare, Abilități de lucru în echipă, Managementul conflictelor, Time Management

Recepționist · “Regency” · Chișinău

Martie 2023 - Octombrie 2023 · 8 luni

- бронирование номеров;
- встреча посетителей;
- регистрация, размещение и выписка клиентов;
- составление отчетной документации для бухгалтерии;
- консультирование при личном обращении;
- контроль над клиентами в области соблюдения ими правил проживания в номерах;
- координирование деятельности персонала;
- решение конфликтных ситуаций.

Domeniile dorite

- Office / Secretariat
- Logistică / Transport

- Învățare rapidă și eficientă
- Flexibilitate
- Time Management
- Inteligență emoțională
- Managementul conflictelor
- Abilități de lucru în echipă
- Soluționarea eficientă a problemelor
- Productivitate și organizare
- Gândire critică
- Atenție la detalii
- Adaptabilitate
- Ascultare activă
- Dedicare

Permis de conducere

Categoria: B

Cu automobil personal

- Management

Studii: Superioare incomplete

UPSC

Absolvit în: 2022

Facultatea: Psihologie si Psihopedagogie speciala

Specialitatea: Psiholog

Cursuri, training-uri

Girls Can Do It

Absolvit în 2019

Organizator: Tekwill