



35 ani
 Feminin
 Chișinău
 1 500 EUR

Preferințe

- Full-time
- Part-time
- Flexibil
- Hibrid (Oficiu/Acasă)
- Remote

Limbi

- **Română** · Fluent
- **Rusă** · Fluent
- **Franceză** · Fluent
- **Engleză** · Comunicare
- **Ucraineană** · Elementar
- **Germană** · Elementar

Datele de contact sunt contra cost. Detalii aici: <https://www.rabota.md/ro/prices/cv>

Manager

Despre mine

- abilități organizatorice și de comunicare,
- capacități analitice.
- cunoștințe de operare la calculator: Word, Excel, PowerPoint, Visio, AutoCad
- deservirea și organizarea unui proces tehnologic

Experiența profesională

Colaborator al secției consulare · Ambasada
Frantei în Moldova · Chișinău

Februarie 2015 - Decembrie 2016 · 1 an 10 luni

Lucru cu actele oficiale, acte de stare civilă, secretariat, traduceri, arhive.

Domeniul dorit

- Achiziții / Aprovizionare

Studii: Superioare

Universitatea din Nantes, Franța

Absolvit în: 2014

Facultatea: Științe și tehnologie, chimie și biochimie

Specialitatea: Conceperea și fabricarea produselor alimentare inovante

Universitatea Tehnică din Moldova

Absolvit în: 2013

Facultatea: Facultatea de Tehnologie și Management în Industria Alimentară

Specialitatea: Tehnologii Alimentare

Cursuri, training-uri

Gestionarea unei afaceri în consultanță

Absolvit în 2016

Organizator: BERD